

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАГАДАНСКИЙ ВОЕННЫЙ  
СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ПОДВИГ»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 2  
«15» 05 2018 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор МБУДО «МВСТЦ «Подвиг»  
\_\_\_\_\_ 2018 г.  
Р.А. Кирпичников



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся,  
образце и порядке выдачи документов об обучении по дополнительным  
общеобразовательным программам муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Магаданский военный спортивно-технический «Подвиг»**

г. Магадан  
2018 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке текущего контроля успеваемости и аттестации обучающихся, образце и порядке выдачи документов об обучении по дополнительным общеобразовательным программам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Магаданский военный спортивно-технический «Подвиг» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава.

1.2. Данное Положение регламентирует формы, порядок и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, систему оценки, оформление и анализ результатов аттестации обучающихся в соответствии с требованиями образовательных программ Учреждения к оценке знаний, умений и навыков обучающихся, их перевод на следующий год обучения.

1.3. Аттестация обучающихся рассматривается как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности в рамках реализации программ дополнительного образования.

1.4. В образовательном процессе Учреждения аттестация выполняет ряд функций:

- учебную, т.к. создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- воспитательную, т.к. является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей;
- развивающую, т.к. позволяет обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- социально-психологическую, т.к. каждому курсанту дает возможность пережить «ситуацию успеха».

## 2. Цель и задачи аттестации

2.1. Цель аттестации – выявление исходного, промежуточного и итогового уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся и соответствие их прогнозируемым результатам программы.

2.2. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной деятельности; соотнесение этого уровня требованиям программы;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков;
- анализ полноты реализации программ;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации программы;
- контроль за выполнением программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности.

### **3. Виды, формы, периодичность и сроки проведения аттестации**

3.1. Виды аттестации: входящий контроль, промежуточная, итоговая.

Входящий контроль – это оценка исходного уровня знаний и умений обучающихся перед началом образовательного процесса.

Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной программы за определенный промежуток времени обучения, или реализации части программы (учебного раздела программы, учебной темы, первого учебного полугодия, этапа обучения).

Итоговая аттестация – это оценка уровня достижений обучающихся по завершении реализации всей программы в соответствии с утвержденным в ней прогнозируемым образовательным результатом.

3.2. Формы проведения аттестации: зачет, экзамен, контрольные занятия, соревнование.

Формы проведения аттестации выбирает педагог дополнительного образования самостоятельно на основании содержания программы и в соответствии с её прогнозируемыми образовательными результатами.

3.3. Аттестация обучающихся проводится три раза в учебном году: входящий контроль – сентябрь-октябрь, промежуточная аттестация – декабрь-январь, итоговая аттестация – апрель-май.

3.4. Все документы по итогам проведения аттестации сдаются педагогами дополнительного образования заместителю директора по учебно – воспитательной работе.

3.5. Результаты итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся рассматриваются на заседании педагогического совета Учреждения.

### **4. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация проводится по завершении полугодия и года обучения (при переводе на следующий год) согласно утвержденному графику. Итоговая аттестация проводится по завершении реализации программ обучения.

4.2. Сроки проведения промежуточной аттестации: I полугодие (декабрь-январь), II полугодие (апрель-май) в случае если год обучения согласно программе не является последним. Итоговая аттестация проводится в апреле – мае последнего года обучения.

4.3. Не менее чем за месяц до проведения аттестации педагог дополнительного образования составляет график и план ее проведения, которые размещаются на доступном для всех участников образовательного процесса информационном стенде.

4.4. План аттестации (при любой форме проведения и в любой направленности дополнительного образования) должен быть составлен на основании программ обучения.

4.5. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия (не менее 3-х человек, включая педагога дополнительного образования), в состав которой могут входить заместители директора, методист, педагоги дополнительного образования.

Аттестация проводится педагогом дополнительного образования в присутствии комиссии согласно графику.

4.6. Во время проведения аттестации могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

## **5. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации**

5.1 Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной и (или) зачетной системе, по боевой и физической подготовке.

5.2 Уровень боевой подготовки оценивается по огневой и строевой подготовке, радиационной химической бактериологической защите.

Оценка уровня физической подготовки осуществляется в ходе выполнения нормативов по физической подготовке.

Итоговая оценка выводится с учетом оценок по разделам боевой и физической подготовке.

При проведении аттестации, по предложениям педагогов дополнительного образования, может осуществляться контроль и по другим предметам

5.3. Результаты промежуточной аттестации отражаются в журналах учета занятий, а итоговой - в отдельных ведомостях.

При итоговой аттестации учитываются достижения обучающихся в течение всего периода обучения.

5.4. Анализ результатов аттестации учитывается при разработке учебных планов на предстоящий учебный год.

5.5. По окончании аттестации её результаты доводятся до сведения обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

## **6. Порядок выдачи документов об окончании обучения**

По результатам итоговой аттестации обучающимся, окончившим обучение выдаются свидетельства, установленного образца об освоении соответствующей программы.

Порядок оформления и выдачи свидетельства определяется «Положением о выдаче свидетельства об окончании курса обучения по дополнительной образовательной программе».