

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАГАДАНСКИЙ ВОЕННЫЙ  
СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ПОДВИГ»

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
И» ИИИ 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ»**  
директор МБУДО «МВСТЦ «Подвиг» \_\_\_\_\_ 2020г.  
И» ИИИ Кирпичников  


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах обучения**

г. Магадан  
2020 год

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с ч.2 ст. 17 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2 Настоящее положение устанавливает формы обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Магаданский военный спортивно-технический центр «Подвиг» (далее – Учреждение).

## **2. Формы получения образования, обучения учащихся**

- 2.1 Формой получения образования в Учреждении является очная форма, которая осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности учащихся.
- 2.2 В Учреждении используются следующие формы очного обучения: групповая, индивидуальная.
- 2.3 Допускается проведение занятий в дистанционном формате, посредством коммуникационной сети Интернет, в адаптированном виде.

## **3. Групповая форма обучения**

- 3.1 Образовательный процесс в Учреждении организуется в объединениях и секциях (далее – объединения), сформированных в образовательные группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.
- 3.2 Занятия в образовательных группах могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным интегрированным программам. В зависимости от реализуемых учебных планов и образовательных программ дополнительного образования, учебная нагрузка может составлять от 1 до 9 академических часов в неделю, в соответствии с возрастными особенностями и направлением программы.
- 3.3 Продолжительность обучения на каждом этапе обучения зависит от вида образовательной программы дополнительного образования и регламентируется локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством. Образовательные группы могут создаваться на учебный год, полугодие, четверть, месяц. В период каникул образовательные группы могут работать по индивидуальному расписанию. Место проведения занятий определяется педагогом Учреждения.
- 3.4 Численный состав образовательных групп определяется в зависимости от возраста учащихся, год обучения, направленности программы, условий работы, санитарно-гигиенических норм. В образовательных группах первого года обучения численность составляет не более 15 человек, второго года обучения – не более 10 человек, третьего и последующего года обучения – не более 8 человек.
- 3.5 Численный состав образовательных групп ежегодно рассматривается по представлению педагогических работников Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.
- 3.6 Общая численность обучающихся устанавливается в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 3.7 Расписание занятий составляется для создания благоприятного режима обучения и отдыха, утверждается директором Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных



санитарно-гигиенических норм. Расписание занятий может корректироваться, изменяться, дополняться. Учебные нагрузки учащихся определяются на основе рекомендации органов здравоохранения и санитарно-гигиенических требований.

- 3.8 Продолжительность одного занятия в образовательных группах составляет от 1 до 2 академических часов в зависимости от возраста обучающихся. Продолжительность академического часа для всех видов учебных занятий составляет 40 минут.
- 3.9 Через каждые 40-45 минут – обязательный перерыв 10 минут.
- 3.10 Продолжительность каждого занятия и длительность отдельных видов деятельности устанавливаются в образовательной программе дополнительного образования с учетом санитарных норм и правил.
- 3.11 Учебные занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая выходные (субботу, воскресенье) и каникулы.
- 3.12 Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 3.13 В работе учебных групп могут участвовать совместно с учащимся и их родители (законные представители учащихся Учреждения) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования.
- 3.14 В Учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной и итоговой аттестации: зачеты, экзамены, контрольные занятия, соревнования. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной и (или) зачетной системе. Дисциплины, по которым проводится контроль знаний, умений, навыков обучающихся, а также формы контроля определяются образовательными программами дополнительного образования и доводятся до сведения обучающихся.
- 3.15 При окончании образования выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат (свидетельство) об окончании курса обучения.

#### **4. Форма индивидуального обучения**

- 4.1 Обучение учащихся может осуществляться индивидуально, а также в форме индивидуально-группового обучения, в рамках дополнительной программы (ускоренное обучение) и по индивидуальной образовательной программе дополнительного образования. Индивидуальная образовательная программа составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении учащегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальной форме обучения. Индивидуальная образовательная программа рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения.
- 4.2 Прием или перевод на обучение по индивидуальной форме осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. В заявлении должен быть указан срок, на котором учащемуся предоставляется индивидуальная форма обучения, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительной общеразвивающей программы. Заявления о переводе на обучение по индивидуальной форме принимаются в течение учебного года.
- 4.3 Прием и перевод на обучение по индивидуальной форме оформляется приказом директора Учреждения.

4.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, принятых или переведенных и индивидуальную форму обучения, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и индивидуальном учете результатов усвоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ.