

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАГАДАНСКИЙ ВОЕННЫЙ СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ПОДВИГ»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МБУДО «МВСТЦ «Подвиг»

Протокол № 3
от « 10 » августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «МВСТЦ «Подвиг»
Р.А. Кирпичников

Приказ № 10
от « 10 » августа 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах обучения
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Магаданский военный спортивно-технический центр «Подвиг»**

Кирпичников

Роман

Александрович

Подписано цифровой
подписью: Кирпичников

Роман Александрович

Дата: 2026.09.22 09:27:57
+11'00'

г. Магадан, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о формах обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Магаданский военный спортивно-технический центр «Подвиг» (далее – Положение) разработано в соответствии с ч.2 ст.17 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение устанавливает формы обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Магаданский военный спортивно-технический центр «Подвиг» (далее – Учреждение).

2. Формы обучения

2.1. Формой обучения в Учреждении является очная форма, которая осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности обучающихся.

2.2. При очной форме обучения в Учреждении используются следующие формы: групповая, индивидуальная.

3. Групповая форма обучения

3.1. Образовательный процесс в Учреждении организуется в объединениях и секциях (далее – объединения), сформированных в образовательные группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения.

3.2. Занятия в образовательных группах могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным интегрированным программам. В зависимости от реализуемых учебных планов и образовательных программ дополнительного образования, учебная нагрузка может составлять от 1 до 9 академических часов в неделю, в соответствии с возрастными особенностями и направлением программы.

3.3. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения зависит от вида образовательной программы дополнительного образования и регламентируется локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Образовательные группы могут создаваться на учебный год, полугодие, четверть, месяц. В период каникул образовательные группы могут работать по индивидуальному расписанию. Место проведения занятий определяется педагогом Учреждения.

3.5. Численный состав образовательных групп определяется в зависимости от возраста учащихся, года обучения, направленности программы, условий работы, санитарно-гигиенических норм. В образовательных группах первого года обучения численность составляет не более 15 человек, второго года обучения – не более 10 человек, третьего и последующего года обучения – не более 8 человек.

3.6. Численный состав образовательных групп ежегодно рассматривается по представлению педагогических работников Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. Общая численность обучающихся устанавливается в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.8. Расписание занятий составляется для создания благоприятного режима обучения и отдыха, утверждается директором Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание занятий может корректироваться, изменяться, дополняться.

3.9. Учебная нагрузка обучающихся определяется на основе рекомендаций органов здравоохранения и санитарно-гигиенических требований. Продолжительность одного занятия в образовательных группах составляет от 1 до 2 академических часов в зависимости от возраста обучающихся. Продолжительность академического часа для всех видов учебных занятий составляет 40-45 минут с учетом возраста обучающихся. Через каждые 40-45 минут занятий – обязательный перерыв 10 минут.

3.10. Продолжительность каждого занятия и длительность отдельных видов деятельности устанавливаются в образовательной программе дополнительного образования с учетом санитарных норм и правил.

3.11. Учебные занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая выходные (субботу, воскресенье) и в период школьных каникул.

3.12. Каждый обучающийся Учреждения имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также переходить из одного объединения в другое по согласованию с педагогом.

3.13. В Учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной и итоговой аттестации: зачеты, экзамены, контрольные занятия, соревнования. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной и (или) зачетной системе. Дисциплины, по которым проводится контроль знаний, умений, навыков обучающихся, а также формы контроля определяются образовательными программами дополнительного образования и доводятся до сведения обучающихся.

3.14. По окончании полного курса освоения образовательной программы обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, выдается сертификат (свидетельство) об окончании курса обучения.

4. Форма индивидуального обучения

4.1. Обучение в Учреждении может осуществляться индивидуально, а также в форме индивидуально-группового обучения, в рамках дополнительной программы (ускоренное обучение) и по индивидуальной образовательной программе дополнительного образования.

4.2. Индивидуальная образовательная программа составляется, как правило, на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальной форме обучения.

4.3. Индивидуальная образовательная программа рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения.

4.4. Прием или перевод на обучение по индивидуальной форме осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении должен быть указан период, на который обучающемуся предоставляется индивидуальная форма обучения, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания дополнительной общеразвивающей программы.

4.5. Заявления о переводе на обучение по индивидуальной форме принимаются в течение учебного года.

4.6. Прием и перевод на обучение по индивидуальной форме оформляется приказом директора Учреждения.

4.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, принятых или переведенных на индивидуальную форму обучения, осуществляются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и индивидуальном учете результатов усвоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ.

5. Заключительные положения

5.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе обучения, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с 10.08.2026 г. и действует бессрочно до момента принятия нового положения.

Лист ознакомления с Положением о формах обучения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Магаданский военный спортивно-технический центр «Подвиг», утвержденным приказом № 40/1-ОД от 10.08.2026 г. «Об утверждении локальных нормативно-правовых актов МБУДО «МВСТЦ «Подвиг», касающихся образовательной и педагогической деятельности»

[illegible]